

MANUAL DE SERVICIOS ADMINISTRACIÓN 2018-2021

Dirección de SERVICIOS GENERALES

Atengo Jalisco

OBJETIVOS GENERALES

Brindar atención y servicio de calidad a la ciudadanía.

Proyectar actividades a mediano y corto plazo la infraestructura para optimizar los servicios públicos a lo largo y ancho del municipio.

- 1.- Dar mantenimiento a las áreas verdes municipales (Jardines, camellones etc...).
- 2.- Prestar apoyo a las instituciones públicas educativas con el mantenimiento de sus áreas verdes en ocasiones especiales.
- 3.- Dar mantenimiento a las áreas verdes de las agencias y delegaciones.
- 4.- Elaborar e implementar cronograma de podas de arbolado de áreas verdes, derribo de árboles que representen peligro a la ciudadanía, así como aquellos que hayan llegado a su turno de vida.
- 5.- Reforestar las áreas urbanas y espacios públicos, reemplazar aquellas especies de árboles forestales u ornamentales que pongan en riesgo la vida



Revisó
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



SERVICIOS PUBLICOS
ATENGO, JAL.

Yoni Garcia Solorzano

MANUAL DE OPERACION

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATENGO, JAL.

2018-2021

**ACTIVIDAD: RECIBIR LOS REPORTES DE LOS CIUDADANOS
TANTO DE ALUMBRADO PUBLICO Y ASEO PUBLICO.**

DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO:

Una vez que el ciudadano se presenta en la oficina o vía telefónica, se toman los datos en los formatos correspondientes para posteriormente programar fecha con el área correspondiente.

Se programa con el encargado del área para realizar a la brevedad posible lo solicitado por el ciudadano.



SERVICIOS PUBLICOS
ATENGO, JAL.

Yoni Garcia Solorzano



Medio
[Signature]

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATENGO, JAL.

2018-2021

Es la encargada de planear, operar, ejecutar, supervisar y dirigir el buen funcionamiento y la eficiente prestación de los servicios públicos de alumbrado, conservación de empedrados, pavimentos, rastros, cementerios, así como el aseo público y el de parques y jardines y la administración de mercados. Para el ejercicio de sus atribuciones tendrá a su cargo el despacho de los siguientes asuntos:

- Estudiar y responder, así como dar seguimiento a las solicitudes y requerimientos en materia de los servicios municipales citados que la ciudadanía solicite a través de los diversos medios.
- Elaborar los informes y hacer el análisis estadístico que permitan medir la capacidad de respuesta de la Dependencia y generar los indicadores para evaluar su operación.
- Coadyuvar con las Dependencias que forman parte del sistema de radio comunicación municipal en la prestación de dicho servicio a fin de ampliar su capacidad de respuesta.
- Llevar a cabo labores de conservación preventiva y correctiva de: empedrados, adoquín, asfalto y pavimentación en la red vial municipal.



SERVICIOS PÚBLICOS
ATENGO, JAL.



Reyes
[Firma]

Yoni Garcia Solotzano

MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE
ATENGO, JAL.

ORGANIGRAMA ESPECÍFICO



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE ATENGO, JAL.

2018-2021

ACTIVIDAD: RECIBIR LOS REPORTES DE LOS CIUDADANOS
TANTO DE ALUMBRADO PÚBLICO Y ASEO PÚBLICO.

REGLAMENTO MUNICIPAL

CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

GACETA MUNICIPAL



Revisado
[Handwritten signature]



SERVICIOS PÚBLICOS
ATENGO, JAL.

Yoni Garcia Solorzano

[Handwritten signature]