

AGENDA MES DE DICIEMBRE

REGISTRO CIVIL OFICIALIA 02

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <u>03</u> ENTREGA RECEPCION | <u>04</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>05</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>06</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>07</u> ATENCION AL PUBLICO |
| <u>10</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>11</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>12</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>14</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>14</u> ATENCION AL PUBLICO |
| <u>17</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>18</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>19</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>20</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>21</u> ATENCION AL PUBLICO |
| <u>24</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>25</u> DESCANSO OFICIAL | <u>26</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>27</u> ATENCION AL PUBLICO | <u>28</u> ATENCION AL PUBLICO |
| <u>31</u> ATENCION AL PUBLICO | | | | |

ATENCIÓN AL PÚBLICO: LEVANTAR ACTAS DE REGISTRO CIVIL (NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN), EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS, ELABORAR INFORMES ESTADÍSTICOS, EXPEDIR CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA, DIGITALIZACIÓN DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL.
(ELABORAR CONTRATOS NUEVOS DE AGUA POTABLE Y COBRAR A USUARIOS)


LIC. ADÁN RAMOS MAGAÑA
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL 02
SOYATLAN DEL ORO, MPIO. ATENGO JAL.