

AGENDA MES DE MAYO

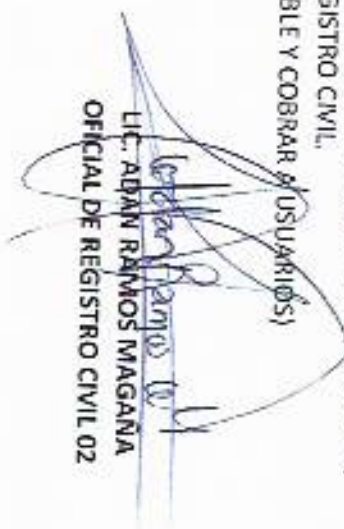
REGISTRO CIVIL OFICIALIA 02

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
<u>06</u> AENCION AL PUBLICO	<u>07</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>01</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>02</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>03</u> ATENCION AL PUBLICO
<u>13</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>14</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>08</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>09</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>10</u> ATENCION AL PUBLICO
<u>20</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>21</u> DESCANSO OFICIAL	<u>15</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>16</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>17</u> ATENCION AL PUBLICO
<u>27</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>28</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>22</u> SALIDA A CAPACITACION	<u>23</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>24</u> ATENCION AL PUBLICO
		<u>29</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>30</u> ATENCION AL PUBLICO	<u>31</u> ATENCION AL PUBLICO

ATENCION AL PUBLICO: LEVANTAR ACTAS DE REGISTRO CIVIL (NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCION), EXPEDIR

COPIAS CERTIFICADAS, ELABORAR INFORMES ESTADISTICOS, EXPEDIR CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA,  
DIGITALIZACION DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL,

(ELABORAR CONTRATOS NUEVOS DE AGUA POTABLE Y COBRAR A USUARIOS)

  
LIC. ADÁN RAMOS MAGAÑA  
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL 02