

DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS.

| PAN DE TRABAJO DE ABRIL, MAYO Y JUNIO | |
|---------------------------------------|---|
| ABRIL | Atender a personas dentro de la oficina y delegación Soyatlán del Oro. Registro de títulos en el registro público de la propiedad y posteriormente recoger los títulos y demás documentos tales como subdivisiones y certificados. Presentar subdivisiones en obras públicas y catastro municipal. |
| MAYO | Formular testimoniales de expedientes para su titulación, también proyectos de resolución y su resolución definitiva. Hacer búsquedas en catastro municipal sobre terrenos urbanos. Presentar fichas técnicas de otros expedientes en obras públicas. Registrar otros títulos en Autlán y posteriormente recogerlos. Planear la primera entrega de títulos. Atender a la ciudadanía. |
| JUNIO | Asistir a las oficinas de la PRODEUR para ver el avance de dictámenes de procedencia y llevar nuevos expedientes. Seguir formulado títulos. Atención a la ciudadanía. Obtener búsquedas y verificando calles nuevas en las localidades para hacer sencillo la regularización de predios urbanos. |

Juan Valle



J. D. David Eduardo Morales Zacañas
Juan Valle