



H. AYUNTAMIENTO DE ATENGO

2018 - 2021

OFICIO NUMERO. 62/2021/SG.

**ASUNTO: REMITO INFORME
TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES.**

CP. NANCY MALDONADO GÓMEZ.
Presidenta Municipal de Atengo, Jalisco.
Presente:

Sirva el presente para saludarla y a la vez dar a conocer mediante informe trimestral, las actividades realizadas por la Secretaría General que dignamente represento, durante los meses de **Abril, Mayo y Junio del 2021**, actividades que he realizado apoyado de la secretaria que comparto con la Sindicatura; por lo que me permito dar la siguiente relación de actividades y beneficios de las mismas:

- Se han celebrado en estos tres meses, un total de 1 una Sesión Ordinaria de Ayuntamiento de fechas 25 de Junio del 2021; y 2 dos Sesiones Extraordinarias de fecha 3 y 10 de Junio de 2021; en las cuales se elaboró previamente los citatorios para los regidores.
- Se remiten contestación de oficios a la Unidad Municipal de Transparencia respecto de diversas solicitudes e información obligatoria que se envía cada mes.
- Se apoyó con asesoría, revisión y redacción de oficios en las dependencias municipales de Recursos Humanos, Obras Públicas, Unidad Municipal de Transparencia, Seguridad Pública, Hacienda Municipal y Presidencia.
- Se cubre en atención a la ciudadanía a la Sindicatura en casos de ausencia, para mediación de conflictos o expedición de cartas de no antecedentes administrativos.
- Se apoyó de manera directa a la Dirección de Cultura con la Organización de los Eventos por los Festejos de Aniversario de Atengo, 2021, los días 29, 30 y 31 de mayo del 2021.
- Se llevan a cabo en esta oficina la expedición de constancias que generan un ingreso directo a las arcas de la Hacienda Municipal, siendo principalmente las siguientes.

HIDALGO #4, ATENGO, JAL. TELS: 01 (349) 77 10214 01 (349) 77 10017,
E-MAIL: presidencia@atengo.gob.mx Web. www.atengo.gob.mx

 **Gobierno Municipal Atengo**





H. AYUNTAMIENTO DE ATENGO

2018 - 2021

Cantidad	Tipo de Documento	Ingreso Aprox.
29	Elaboración de Contratos de Arrendamiento y Compraventa.	\$261.53 c/u
6	Constancia de Residencia.	\$72.85 c/u
15	Certificación de firmas.	\$38.35 c/u
1	Constancia de Ingresos	\$66.46 c/u
12	Constancia de Identidad	\$84.00 c/u

Aunado a lo anterior se emiten las diferentes certificaciones a Directores de las diversas oficinas del Ayuntamiento de documentos oficiales, actas de Ayuntamiento sin costo alguno, habiéndose expedido un total de 97 certificaciones en total a las diversas áreas que lo solicitaron.

De igual forma he atendido asuntos que Usted me ha encomendado relacionado con atención particular de personas y otros asuntos de relevancia, además de acompañarla a las dependencias del Estado para la gestión de recursos.

Sin otro particular quedo a sus órdenes para cualquier aclaración del presente informe trimestral, haciendo un compromiso de seguir trabajando con honestidad, eficacia y humanismo como se nos ha encomendado por Usted desde un principio.



SECRETARIA GENERAL
ATENGO, JALISCO, A 08 DE JULIO DEL 2021.
LIC. JOSE ALFREDO SANCHEZ DUEÑAS.
SECRETARIO GENERAL.

C.c.p. Archivo.

C.c.p. Recursos Humanos.



HIDALGO #4, ATENGO, JAL. TELS: 01 (349) 77 10214 01 (349) 77 10017,

E-MAIL: presidencia@atengo.gob.mx Web. www.atengo.gob.mx

 Gobierno Municipal Atengo