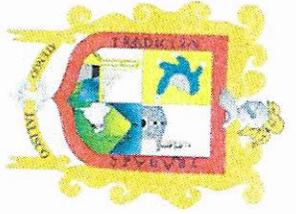




AGENDA MES DE NOVIEMBRE 2019
RECURSOS HUMANOS



LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<p align="center">04</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público y a personal interno. 	<p align="center">05</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se realizaron 2 constancias laborales 	<p align="center">06</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se dio respuesta a oficio del área de transparencia. 	<p align="center">07</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público 	<p align="center">08</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Atención al público. ✚ Se recibió solicitud de vacaciones.
<p align="center">11</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público y personal interno. ✚ Se dio respuesta a oficio del área de transparencia. 	<p align="center">12</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público y a personal interno. ✚ Se recibió solicitud de vacaciones 	<p align="center">13</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público y a personal interno. ✚ Se dio respuesta a oficio del área de transparencia. 	<p align="center">14</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. 	<p align="center">15</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se elaboró circular por el día lunes 18, en conmemoración a la Revolución Mexicana.



AGENDA MES DE NOVIEMBRE 2019
RECURSOS HUMANOS



LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<p align="center">18</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ NO SE LABORO, DESACANSO OTROGADO POR LA LEY. 	<p align="center">19</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se presentaron 2 cartas de renuncia. ✚ Se elaboraron dos bajas al área de ingresos y egresos. ✚ Se dio respuesta a oficina de transparencia. 	<p align="center">20</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Desfile Revolución Mexicana. 	<p align="center">21</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se dio respuesta a oficina de transparencia. ✚ Se recibió documentación de un nuevo elemento de Seguridad Pública. ✚ Se dio de alta en la oficina de ingresos y egresos. 	<p align="center">22</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público.
<p align="center">25</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público y a personal interno. ✚ Se elaboró una baja al área de ingresos y egresos. 	<p align="center">26</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. 	<p align="center">27</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. 	<p align="center">28</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público. ✚ Se dio respuesta a oficinas de transparencia. 	<p align="center">29</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Atención al público.