



**AGENDA DIARIA
CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1 Apoyo en la elaboración altar de muertos.	2 Apoyo a la decoración en parteón municipal, y colaboración en la repartición de pan..	3 Atención a asuntos de Archivo, revisión y clasificación de archivo histórico	4 Reunión en presidencia en cabildo para una capacitación de información de la área de comunicación, Atención a asuntos de Archivo	5 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico
8 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico.	9 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	10 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	11 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	12 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico
15 Descanso	16 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	17 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	18 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	19 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico
22 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	23 Atención a asuntos de Archivo. Revisión y clasificación de archivo histórico	24 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	25 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	26 Atención a asuntos de Archivo Capacitación Virtual "Digitalización" de área de transparencia.
29 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	30 Atención a asuntos de Archivo. Revisión y clasificación de archivo histórico			