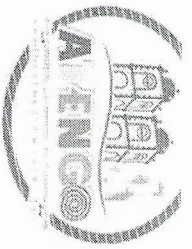




AGENDA DIARIA
JULIO 2021
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
			1 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	2 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico
5 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	6 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	7 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	8 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	9 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico
12 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	13 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	14 Vacaciones	15 Atención a asuntos de Archivo	16 Atención a asuntos de Archivo





AGENDA DIARIA
JULIO 2021
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

19 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	20 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	21 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	22 Atención a asuntos de Archivo Revisión y clasificación de Archivo Histórico	23 Atención a asuntos de Archivo Limpieza y reacomodo de los Archivos "Cuentas Públicas"
26 Atención a asuntos de Archivo Limpieza y reacomodo de los Archivos "Cuentas Públicas"	27 Atención a asuntos de Archivo Limpieza y reacomodo de los Archivos "Cuentas Públicas"	28 Atención a asuntos de Archivo Limpieza y reacomodo de los Archivos "Cuentas Públicas"	29 Atención a asuntos de Archivo Limpieza y reacomodo de los Archivos "Cuentas Públicas"	30 Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables

