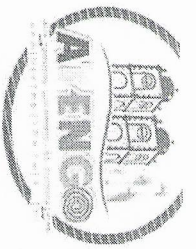




AGENDA DIARIA  
**AGOSTO 2021**  
**COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<b>2</b> Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables	<b>3</b> Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables	<b>4</b> Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables	<b>5</b> Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables	<b>6</b> Atención a asuntos de Archivo Preparar Archivos para la revisión a cargo de las áreas responsables
<b>9</b> Atención a asuntos de Archivo Acompañamiento en la revisión del Archivo correspondiente de Desarrollo Social	<b>10</b> Atención a asuntos de Archivo Acompañamiento en la revisión del Archivo correspondiente de Presidencia, así como de Sindicatura y Registro Civil.	<b>11</b> Atención a asuntos de Archivo Acompañamiento en la revisión del Archivo correspondiente de Predios Rústicos, así como de Obras Públicas	<b>12</b> Atención a asuntos de Archivo Acompañamiento en la revisión del Archivo correspondiente de Catastro	<b>13</b> Atención a asuntos de Archivo





AGENDA DIARIA  
AGOSTO 2021  
COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

16 Vacaciones	17 Atención a asuntos de Archivo Acomodo de archivos destinados al resguardo	18 Atención a asuntos de Archivo Acompañamiento en la revisión del Archivo correspondiente de Fomento Agropecuario, así como de Agua Potable	19 Atención a asuntos de Archivo Acomodo de archivos destinados al resguardo	20 Atención a asuntos de Archivo Acomodo de archivos destinados al resguardo
23 Vacaciones	24 Vacaciones	25 Vacaciones	26 Vacaciones	27 Vacaciones
30 Vacaciones	31 Atención a asuntos de Archivo Acomodo de archivos destinados al resguardo			

