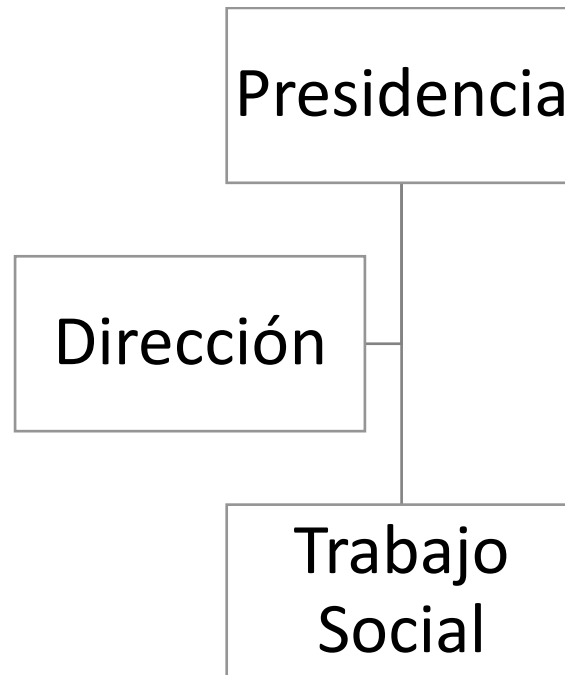


## UNIDAD BÁSICA DE TRABAJO SOCIAL

### Organigrama



### Misión

Somos un área que se dirige a toda la población y trabajamos específicamente con personas que presentan vulnerabilidad por enfermedad, discapacidad, falta de recursos económicos para satisfacer necesidades básicas, problemas de adicciones, fallecimiento de algún familiar, etc. Motivos que dificultan su desarrollo personal, familiar y comunitario.

Mediante los programas de asistencia social de esta área se proporciona atención, orientación, información y se genera un proceso mutuo de participación y compromisos que conllevan a mejorar su situación.

### Visión

Llegar a todas las personas vulnerables del Municipio de Atengo, Jalisco para atender a los que más necesiten, a través de un trabajo integral y cálido que les permita un desarrollo real y sostenido. Que todas las personas vulnerables sean capaces de encontrar los medios suficientes para superar su problemática y así logren un mejor desarrollo personal, familiar y comunitario.

Mediante la coordinación de Instituciones públicas, privadas y organizaciones lograr el mayor número posible de apoyos asistenciales para otorgar a los que más lo necesitan.

### **Objetivo general**

Brindar a la población una atención integral para lograr el BIENESTAR SOCIAL, el desarrollo de las potencialidades de cada persona, así como la posibilidad real de satisfacer sus necesidades básicas como alimentación, salud, trabajo y educación, con el apoyo del equipo interdisciplinario y los programas de Trabajo Social FORTALECIMIENTO SOCIOFAMILIAR.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- ✚ Brindar atención de calidad, calidez y con profesionalismo.
- ✚ Impulsar en la población una actitud de responsabilidad en cuanto a sus deberes y derechos.
- ✚ Coordinar los beneficios a la población con discapacidad.
- ✚ Establecer relaciones de solidaridad entre los seres humanos.
- ✚ Estar en capacitación constante para brindar una atención optima a los usuarios.

## Procedimientos del Área de Trabajo Social

<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Descripción de la actividad</b>
<b>Entrevista</b>	Marcela Mercado Villaseñor	La entrevista es el primer formato que se realiza en la atención de casos de Trabajo Social.
<b>Registro del Caso</b>	Marcela Mercado Villaseñor	Se procede a dar No de Registro en libro de gobierno
<b>Visita domiciliaria</b>	Marcela Mercado Villaseñor	Se realiza investigación a través de visita domiciliaria y a colaterales para realizar dictamen de los apoyos y servicios.
<b>Se captura información en el Estudio Socio familiar</b>	Marcela Mercado Villaseñor	Se procede a redactar por orden la información del caso en el estudio Socio familiar.
<b>Entrega de apoyo</b>	Marcela Mercado Villaseñor	Una vez revisada la solicitud, el expediente y autorizado, el personal hace entrega de VALE CREDITO a autoridades de SMDIF se hace entrega del apoyo al beneficiario.
<b>Visita domiciliaria de seguimiento</b>	Marcela Mercado Villaseñor	Finalmente se realiza visita de seguimiento para valorar la situación del caso y este se cierra o se continúa con seguimiento.