

**DIRECCION DE REGULARIZACION Y TITULACION DE PREDIOS
URBANOS Y RUSTICOS**

**TRABAJO REALIZADO LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO
DEL AÑO 2024.**

<p>ABRIL</p>	<p>Atención ciudadana mediante los diferentes medios de comunicación. Elaboración de documentos para el llenado correspondiente de expedientes. Se elaboraron diferentes documentos que son de los expedientes para sus seguimientos hasta la titulación. Se les dio información a todas las personas que tuvieron ingreso nuevo. Se trabajaron solicitudes de subdivisiones así mismo certificados de no inscripción que tuvieron ingreso en las oficinas de catastro municipal, obras públicas municipales y en el registro de la propiedad.</p>
<p>MAYO</p>	<p>Se atendió a la ciudadanía de manera personal y por diferentes medios. Se realizaron tramites en el registro público de la propiedad como son certificados de libertad o gravamen, certificados de no inscripción. Se superviso un predio rustico en la comunidad de Huaxtla para deslindar una colindancia el cual incumbe una excedencia al predio. Se siguió elaborando los diferentes escritos de expedientes nuevos y ya existentes para su proceso a titulación. Se obtuvieron los planos de diferentes predios de nuevo ingreso así como su supervisión por motivo de linderos con la vialidad. Se tuvo el apoyo en diferentes actividades en la semana cultural del municipio de Atengo.</p>
<p>JUNIO</p>	<p>Se integraron nuevos expedientes. Se trabajó en solicitudes de ingreso así como actas circunstanciadas, resoluciones y en su caso elaboración de títulos. Se obtuvieron planos nuevos de predios nuevos para regularizar de predios urbanos. Se le atendió a la ciudadanía de manera personal mediante citas, y de las diferentes vías de comunicación. Se trabajó junto con las diferentes oficinas de presidencia para la obtención</p>