

# MARZO 2024

## AGENDA DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
4	5	6	7	8	9	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se siguiu con el trabajo de PNT y pagina web del municipio, donde se cumplimentan las obligaciones de transparencia del mes de Febrero de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se dio seguimiento a las investigaciones por probable responsabilidad que se desahogan en el Area de Investigacion del OIC.</li> <li>-Se realizo trabajo ordinario de oficina como: archivo de documentos, recepcion, turno de oficios, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se dio seguimiento a las investigaciones por probable responsabilidad que se desahogan en el Area de Investigacion del OIC;</li> <li>-Se dio apoyo con temas juridicos a diferentes areas del municipio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se dio apoyo con temas juridicos a diferentes areas del municipio.</li> <li>-Se trabajo en la actualizacion del inventario de las Declaraciones Patrimoniales de los Servidores publicos del H. Ayuntamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</li> </ul>	1	2
11	12	13	14	15	16	17

# MARZO 2024

## AGENDA DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

<p>-Se realizo trabajo ordinario de oficina como: archivo de documentos, recepcion, turno de oficios, etc.</p> <p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se dio apoyo con asesoria en temas juridicos a diferefentes areas del municipio.</p> <p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se realizo Revision de Area a la Hacienda Municipal en lo que respecta al calendario de las ministraciones.</p> <p>--Se Dicto Acuerdo de Conclusion y Archivo de la Investigacion por Porphable responsabilidad INV.001/2023.</p>	<p>-Se acudió a la reunion plenaria de Contralores del estado en la ciudad de Guadalaajara, siendo en las instalaciones de la Auditoria Superior del Estado.</p>		
<p>-Dia Inhabil</p>	<p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>	<p>-Se trabajo en el escaneo y foliado de diferefentes documentos generados en el OIC para efectos de la entrega recepcion proxima.</p>		
<p>-Periodo vacacional</p>	<p>-Periodo vacacional</p>	<p>-Periodo vacacional</p>	<p>-Dia Inhabil</p>	<p>-Dia Inhabil</p>		

Lic. Fernando Moechezuma Magaña Robles  
Titular del Órgano Interno de Control

