

AGENDA DIARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2023 ÁREA: REGULARIZACIÓN Y TITULACION DE PREDIOS UR



ATENGO
Gobierno Municipal
2021-2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
	02.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE DOCUMENTOS PARA EXPEDIENTES.	03.- ATENCION CIUDADANA Y BÚSQUEDA DE INFORMACION EN CATASTRO.	04.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACIONES DE SUBDIVISIONES.	05.- ATENCION CIUDADANA Y SE RECABO FIRMA DE LA COMISION DE REGULARIZACION.	06.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	
	09.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE EDICTOS.	10.- ATENCION CIUDADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.	11.- ATENCION CIUDADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.	12.- ATENCION CIUDADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.	13.- SUSPENSION DE LABORES POR MOTIVO DE DIA DE LA RAZA.	
	16.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE DOCUMENTOS PARA LOS EXPEDIENTES	17.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE CERTIFICADOS DE NO INSCRIPCION,	18.- ATENCION CIUDADANA SE TRABAJO EN EXPEDIENTES DE NUEVO INGRESO.	19.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE PROYECTOS DE RESOLUCION.	20.- SE ACUDIO AL REGISTRO PUBLICO A INFRESAR CERTIFICADOS DE NO INSCRIPCION Y CERTIFICADOS DE LIBERTAD O GRAVAMEN	
	23.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DOCUMENTACION CORRESPONDIENTE A LOS EXPEDIENTES PARA TITULAR.	24.- ATENCION CIUDADANA Y SE ATENDIO A PERSONAS EN LA DELEGACION DE SOYATLAN DEL ORO.	25.- ATENCION CIUDADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION Y PERSONAL.	26.- ATENCION CIUDADANA Y SE RECIBIO DOCUMENTACION DE EXPEDIENTES NUEVOS DE LAS LOCALIDADES.	27.- ATENCION CIUDADANA Y SE ACUDIO AL REGISTRO PUBLICO PARA RECOGER LOS CERTIFICADOS QUE SE INGRESARON CON ANTERIORIDAD.	
	30.- ATENCION CIUDADANA POR DIRENTES MEDIOS DE COMUNCACION Y TRABAJO DE OFICINA.	31.- ATENCION CIUDADANA Y ELABORACION DE DIFERENTE DOCUMENTACION DE EXPEDIENTES.				



L.D DAVID EDUARDO MORELOS ZACARIAS