

Subido

PLAN DE TRABAJO
(Correspondiente al periodo del mes de octubre al mes de diciembre del 2021)

Biblioteca Publica Magdalena Jiménez Regla	Morena Garcia Camarena
DEPARTAMENTO O AREA	NOMBRE DEL TITULAR O RESPONSABLE

Objetivo General:

Mejorar permanentemente la calidad de vida de los que asisten a la biblioteca, brindándoles un mejor servicio, generando un ambiente social de armonía y respeto y tener un buen trato de igualdad a las personas que asisten.

Objetivos Especificos

1. Elaborar diario la agenda de cada mes	4. Elaborar y planear los talleres para la formación y desarrollo de habilidades para los niños.
2. Efectuar un análisis de los libros para conocer las colecciones con las que se cuenta.	5. Desarrollar técnicas motivadoras y creativas para los niños.
3. Definir el desarrollo organizacional de la Biblioteca	6. Realizar las evaluaciones para tomar las medidas correctivas.

No.	ACTIVIDADES	PERIODO															META	INDICADOR	RECURSOS	RESPONSABLES
		Octubre					Noviembre					Diciembre								
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5				
1	Talleres de realización de bolos y piñatas navideñas.																Darle los talleres a una cantidad adecuada de niños (debido a la pandemia).	Reconocimiento de participación de los talleres	Impartidora de talleres. Papele ría Dulcerí a	En coordinación con H. Ayuntamiento y la encargada de la Biblioteca Magdalena Jiménez Regla.

BIBLIOTECA PUBLICA
"MAGDALENA JIMÉNEZ REGLA"
CLAVE: 5887
SOYATLÁN DEL ORO
MPIO. DE ATÉNGO, JAL.
Morena Garcia
Morena Garcia Camarena

FIRMA DEL TITULAR O RESPONSABLE




NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERIOR