

AGENDA DIARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2023 ÁREA: REGULARIZACIÓN Y TITULACION DE PREDIOS URBANOS Y R



**ATENGO**  
Gobierno Municipal  
2021-2024

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
		<p><b>01.</b> ATENCION CIUDADADANA, Y LLENADO DE EXPEDIENTES NUEVOS.</p>	<p><b>02.</b> ATENCION CIUDADADANA SE ACUDIO AL INSTITUTO NACIONAL DEL SUELO SUSTENTABLE PARA REVISAR UNOS LOTES RESPECTO A ZONA EJIDALES.</p>	<p><b>03.</b> ATENCION CIUDADADANA Y SE ACUDIO A LA DELEGACION A SOYATLAN A TRATAR UN PROBLEMA RESPECTO A PREDIO URBANO.</p>	<p><b>04.</b> ATENCION CIUDADADANA Y SE ACUDIO AL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD A REGISTRAR TITULOS DE PROPIEDAD Y CERTIFICADOS DE NO INSCRIPCION.</p>	
	<p><b>07.</b> ATENCION CIUDADAN POR DIERENTES MEDIOS DE COMUNCACION Y PERSONAL. Y BUSQUEDAS EN EL CATASTRO MUNICIPAL.</p>	<p><b>08.</b> ATENCION CIUDADAN Y ELABORACION DE CERTIFICADOS DE SUBDIVISIONES.</p>	<p><b>09.</b> ATENCION CIUDADADANA Y ELABORACION DE ESTUDIO ANALISIS Y RESOLUCIONES DE EXPEDIENTES.</p>	<p><b>10.</b> ATENCION CIUDADADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.</p>	<p><b>11.</b> ATENCION CIUDADADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.</p>	
	<p><b>14.</b> ATENCION CIUDADAN POR DIERENTES MEDIOS DE COMUNCACION Y SE TRABAJO EN ACTAS CIRCUNSTANCIADAS</p>	<p><b>15.</b> ATENCION CIUDADADANA POR DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION.</p>	<p><b>16.</b> ATENCION CIUDADADANA ELABORACION DE RESOLUCIONES DEFINITIVAS DE UNOS EXPEDIENTES.</p>	<p><b>17.</b> ATENCION CIUDADAN Y SE TRABAJO EN LA ELABORACION DE TTULOS.</p>	<p><b>18.</b> ATENCION CIUDADAN Y SE ACUDIO AL REGISTRO PÚBLICO PARA INGRESAR CERTIFICADOS DE NO INSCRIPCION. Y RECOGER TRÁMITES ANTERIORES.</p>	
	<p><b>21.</b> ATENCION CIUDADAN Y SEGUIR TRABAJANDO EN ELABORACIONES DE TITULOS.</p>	<p><b>22.</b> ATENCION CIUDADAN Y ELABORACION DE SUBDIVISIONES DIRIGIDAS AL CATASTRO MUNICIPAL Y REGISTRO PUBLICO.</p>	<p><b>23.</b> ATENCION CIUDADADANA Y DARLE EL SEGUIMIENTO A LOS EXPEDIENTES EN SUS DISTINTOS DOCUMENTOS.</p>	<p><b>24.</b> ATENCION CIUDADADANA SE ACUDIO AL REGISTRO PUBLICO A INGRESAR TITUDOS Y RECOGER DOCUMENTOS QUE ESTABAN EN TURNO.</p>	<p><b>25.</b> ATENCION CIUDADADANA POR DIFERENTES MEDIOS. Y SEGUIR ELABORANDO DOCUMENTACION REQUERIDA PARA LOS EXPEDIENTES.</p>	
	<p><b>28.</b> ATENCION CIUDADAN POR DIERENTES MEDIOS DE COMUNCACION Y BUSQUEDA DE EXPEDIENTES QUE SE ENCONTRABAN EN ARCHIVO.</p>	<p><b>29.</b> ATENCION CIUDADADANA, Y LLENADO DE EXPEDIENTES.</p>	<p><b>30.</b> SUSPENSIÓN DE LABORES.</p>	<p><b>31.</b> ATENCION CIUDADADANA, Y SE LLEVO ACABO UNA REDUION CON PERSONAS SOBRE POSIBLE CONFLICTO DE UN TERRENO.</p>		

