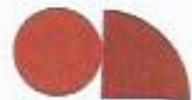


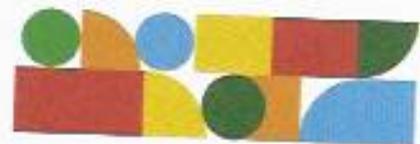


LIC. LUZ TERESA VALLE GONZÁLEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL
PRESENTE:

Sirva el presente para saludarle y en cumplimiento de lo solicitado referente al informe trimestral de las actividades realizadas en la Unidad de Transparencia a mi cargo, durante los meses de julio, agosto y septiembre del 2023, que he realizado con apoyo de mi auxiliar le informo las siguientes actividades realizadas en esta oficina:

- En el mes de **julio** recibimos un total de **29** solicitudes de información al H. Ayuntamiento de las cuales **16** fueron recibidas vía **SISAI 2.0 (PNT)** y **13** por **CORREO ELECTRÓNICO**, en donde se requirió información a las diversas áreas de sindicatura, Seguridad Pública, Hacienda, Registro Civil, Recursos Humanos, Obras Públicas, Ecología, Juez Municipal, Contraloría municipal, Servicios públicos y Unidad de Transparencia.
- Se recibieron **05** solicitudes de información al **DIF municipal** la cual **04** fueron vía **SISAI 2.0 (PNT)** y **01** por **CORREO ELECTRÓNICO**.
- Se realiza el reporte de cada mes en el sistema SIRES de las estadísticas de las solicitudes de información recibidas al H. Ayuntamiento de Atengo y DIF municipal.
- Se actualiza la información fundamental en la página web y PNT.
- Se orienta a las áreas para la carga de información a la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se recibió capacitaciones vía virtual impartidas por la Coordinación de Transparencia en temas de "Documento de Seguridad y en el tema de Metodología en el Procedimiento de Verificación.
- En el mes de **agosto** se recibieron un total de **25** solicitudes de información al H. Ayuntamiento de las cuales **19** fueron por vía **SISAI 2.0 (PNT)** y **06** por **CORREO ELECTRÓNICO**, en donde se requirió información a las diversas áreas de sindicatura, Seguridad Pública, Hacienda, , Registro Civil, Servicios Públicos, Secretaría General, Promoción Económica, Recursos Humanos, Instancia de la Mujer, Desarrollo social y Obras publicas.
- Se recibieron **03** solicitudes de información para el **DIF municipal**, **02** solicitudes por vía **SISAI 2.0 (PNT)**, y **01** una solicitud por vía **CORREO ELECTRÓNICO**.
- Se hace el reporte del mes al Sistema SIRES de las estadísticas de las solicitudes recibidas del H. Ayuntamiento de Atengo y DIF municipal.





- Se actualiza mes con mes la información fundamental en la página web y PNT.
- Se orienta a las áreas para la carga de información a la Plataforma Nacional de Transparencia.
- En el mes de **Septiembre** se recibieron un total de **20** solicitudes de información al H. Ayuntamiento las cuales **09** fueron recibida por vía **SISAI 2.0 (PNT)**, y **11** vía **CORREO ELECTRÓNICO** en donde se le requirió información a las diversas áreas de Hacienda, Recursos Humanos, Secretaria General, Contraloría Municipal, Registro Civil, Obras Publicas, Instancia de la Mujer, Sindicatura y Agua potable.
- Se hace el reporte de cada mes al Sistema SIREs de las estadísticas de las solicitudes recibidas del H. Ayuntamiento de Atengo y DIF municipal.
- Se actualiza mes con mes la información fundamental en la página web y PNT,
- Se orienta a las áreas para la carga de información a la Plataforma Nacional de Transparencia.

Sin otro particular quedo a sus órdenes para cualquier aclaración del presente informe trimestral.

ATENTAMENTE

ATENGO, JALISCO 10 DE OCTUBRE DEL 2023.

"2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco"



C. NORMA COBIÁN VALLE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

